

6 Anhang

6.1 Kurzbefehle

Beim Arbeiten mit ZeitErfassung-Server können Sie die wichtigsten Menüpunkte über einen Kurzbefehl direkt anwählen. Die folgende Tabelle beschreibt die Tastenkombinationen, mit denen Sie die einzelnen Menüpunkte anwählen. Das Pluszeichen gibt an, daß Sie immer beide Tasten gleichzeitig drücken müssen.

Sie wollen folgendes tun:

Dazu verwenden Sie

diese Tasten:

Neue Mitarbeiterdatei anlegen.....	 + N
Abgeschlossene Mitarbeiterdatei öffnen.....	 + O
Eingaben sofort sichern.....	 + S
Mitarbeiterdatei schließen.....	 + W
Mitarbeiterdaten ausdrucken lassen.....	 + P
Neuen Mitarbeiter eingeben.....	 + M
Mitarbeiterdaten ändern.....	 + A
Fenster zum Stempeln öffnen.....	 + T
Stempeleinträge oder Zeitdaten korrigieren.....	 + U
Zeiträume eingeben.....	 + G
Zeitdaten eines Mitarbeiters in einer Übersicht anzeigen lassen.....	 + U
Kalenderdaten eintragen oder ändern.....	 + E

6.2 Fehlermeldungen

Wenn Sie am Server arbeiten und Daten eintragen oder am Arbeitsplatz stempeln,

können verschiedene Fehler auftreten. ZeitErfassung zeigt dann eine Fehlermeldung mit Fehlernummer an. In diesem Kapitelabschnitt sind alle möglichen Fehlermeldungen aufgelistet. Alle angegebenen Fehlermeldungen erscheinen in dem Anzeigefeld am Server. Am Arbeitsplatz erscheinen meistens nur die Fehlernummern.

1

„Komme“-“Gehe“-Einträge unvollständig!
Zeiteinträge (Eingabepaare) „komme“ und „gehe“ nicht vollständig

3

Während Krankheit „Gehe“ nicht möglich!
Krankheitseintrag (Eingabepaar) durch „Gehe“-Eintrag getrennt.

5

Während Krankheit „Komme“ nicht möglich!
Krankheitseintrag (Eingabepaar) durch „Komme“-Eintrag getrennt.

6

Zu viele Krankheitseinträge pro Tag!
Mehr als 2 Krankheitseinträge an einem Tag eingetragen. Bei Zeiträumen Urlaub, Sonderurlaub, Krankheit kann nur ein Eingabepaar pro Tag eingetragen werden.

7

Während Krankheit ist Sonderurlaub nicht möglich!
Krankheitseintrag (Eingabepaar) durch Sonderurlaubseintrag getrennt.

8

Während Krankheit ist Urlaub nicht möglich!
Krankheitseintrag (Eingabepaar) durch Urlaubseintrag getrennt.

9

Während Krankheit ist Dienstreise nicht möglich!
Krankheitseintrag (Eingabepaar) durch Dienstreiseeintrag getrennt.

10

Zu viele Urlaubseinträge pro Tag!
Mehr als 2 Urlaubseinträge an einem Tag eingetragen. (Siehe Fehlernr. 6)

11

Zu viele Sonderurlaubseinträge pro Tag!
Mehr als 2 Sonderurlaubseinträge an einem Tag eingetragen. (Siehe Fehlernr. 6)

12

Dienstreiseeintrag unvollständig!
Beginn oder Ende eines Dienstreiseeintrags fehlt. Eingabepaar des Zeitraums unvollständig.

13

Urlaubseinträge unvollständig!

Beginn oder Ende eines Urlaubseintrags fehlt. Eingabepaar des Zeitraums unvollständig.

14

Sonderurlaubseinträge unvollständig!

Beginn oder Ende eines Sonderurlaubseintrags fehlt. Eingabepaar des Zeitraums unvollständig.

15

Krankheitseinträge unvollständig!

Beginn oder Ende eines Krankheitseintrags fehlt. Eingabepaar des Zeitraums unvollständig.

16

„gehe“-Eintrag ohne vorherigen „komme“-Eintrag nicht möglich!

Zeiteinträge (Eingabepaar) „komme“ und „gehe“ nicht vollständig.

17

„komme“-Eintrag ohne vorherigen „gehe“-Eintrag nicht möglich!

Zeiteinträge (Eingabepaare) „komme“ und „gehe“ nicht vollständig.

20

Name nicht gefunden!

Name ist nicht eingetragen oder falsch eingegeben.

21

Paßwort nicht gefunden!

Falsches Paßwort eingegeben.

24

Heute keine weiteren Einträge möglich!

Pro Tag sind nicht mehr als 10 Zeiteinträge möglich.

25

Kalender nicht aktuell!

Die alte Mitarbeiterdatei ist noch geöffnet. Öffnen Sie die aktuelle Mitarbeiterdatei, oder legen Sie eine neue Datei an.

30

Stundeneintrag muß zwischen 0 und 23 liegen!

31

Minuteneintrag muß zwischen 0 und 59 liegen!

32
Eintragsformat des Zeitraums muß hh: mm lauten!

33
Tageseintrag muß zwischen 1 und 31 liegen!

34
Monatseintrag muß zwischen 1 und 12 liegen!

35
Eintragsformat des Datums muß hh: mm lauten!

36
Stundeneintrag muß zwischen 0 und 23 liegen!

37
Minuteneintrag muß zwischen 0 und 59 liegen!

38
Eintragsformat des Zeitraums muß hh: mm lauten!

39
Tageseintrag muß zwischen 1 und 31 liegen!

40
Monatseintrag muß zwischen 1 und 12 liegen!

41
Eintragsformat des Datums muß hh: mm lauten!

42
Stundeneintrag muß zwischen 0 und 23 liegen!

43
Minuteneintrag muß zwischen 0 und 59 liegen!

44
Eintragsformat des Zeitraums muß hh: mm lauten!

50
Zuname ist zu lang! (maximal 18 Zeichen)

51
Vorname ist zu lang! (maximal 18 Zeichen)

52

Arbeitszeit muß zwischen 0 und 168 h liegen!

53

Urlaub muß zwischen 0 und 365 d liegen!

54

Übertrag muß zwischen -8760 und +8760!

55

Passwort ist zu lang! (maximal 19 Zeichen)

56

Mit der aktuellen Lizenz sind keine weiteren Mitarbeiter möglich.

57

Paßwort ist bereits vergeben.

60

Fehler bei Ressourcenzugriff! Kein zuverlässiger Programmverlauf gewährleistet.
Beim Zugriff auf die Ressourcen von ZeitErfassung-Server ist ein Fehler aufgetreten.
Programm beenden und neu starten. Tritt dieser Fehler beim nächsten Programmlauf
noch einmal auf, Programm neu installieren.

61

Fehler bei Speicherzuweisung! Kein zuverlässiger Programmverlauf gewährleistet.
Speicherzuweisung von ZeitErfassung-Server ist zu klein. Speicherzuweisung im Finder
erhöhen (z. B. auch bei Erhöhung der Lizenzen).

62

Lizenznummer ist ungültig.
Kontrollieren Sie die Lizenznummer und geben Sie die gültige Lizenznummer ein.

63

Dokument kann mit aktueller Lizenz nicht geöffnet werden.

70

Server-Paßwort ist ungültig!
Paßwort darf maximal 20 Zeichen haben.

71

Toleranzwert muß zwischen 0 und 99 liegen!

72

Anzahl der Einträge muß zwischen 0 und 10 liegen!